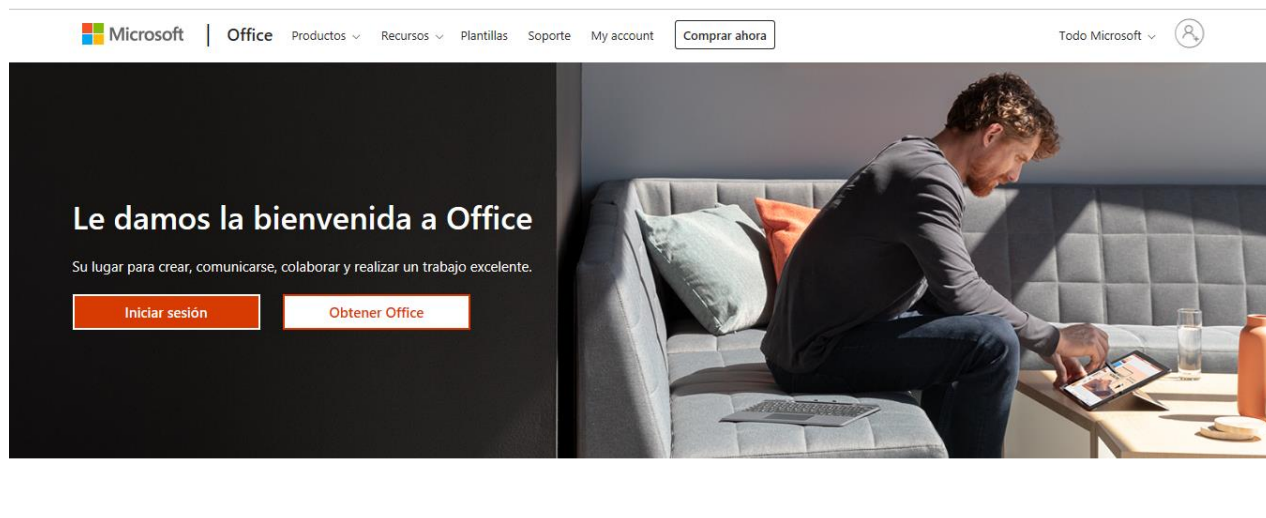


Contenido 1 – Inicio de Sesión Microsoft 365

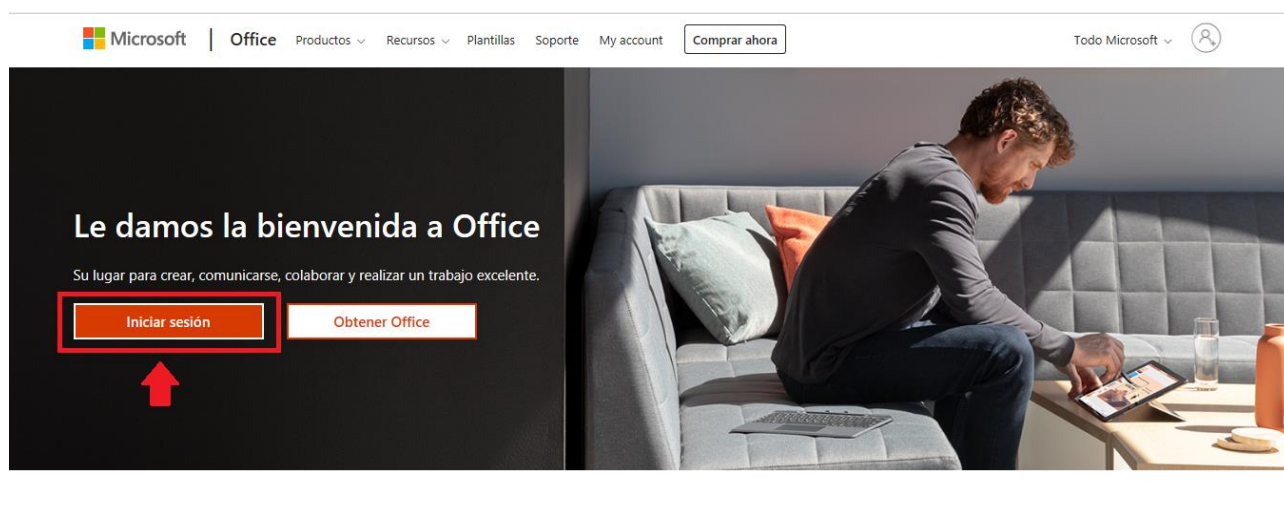
Paso 1 – Para una mejor experiencia y navegación en la aplicación, debe hacer uso de Google Chrome.



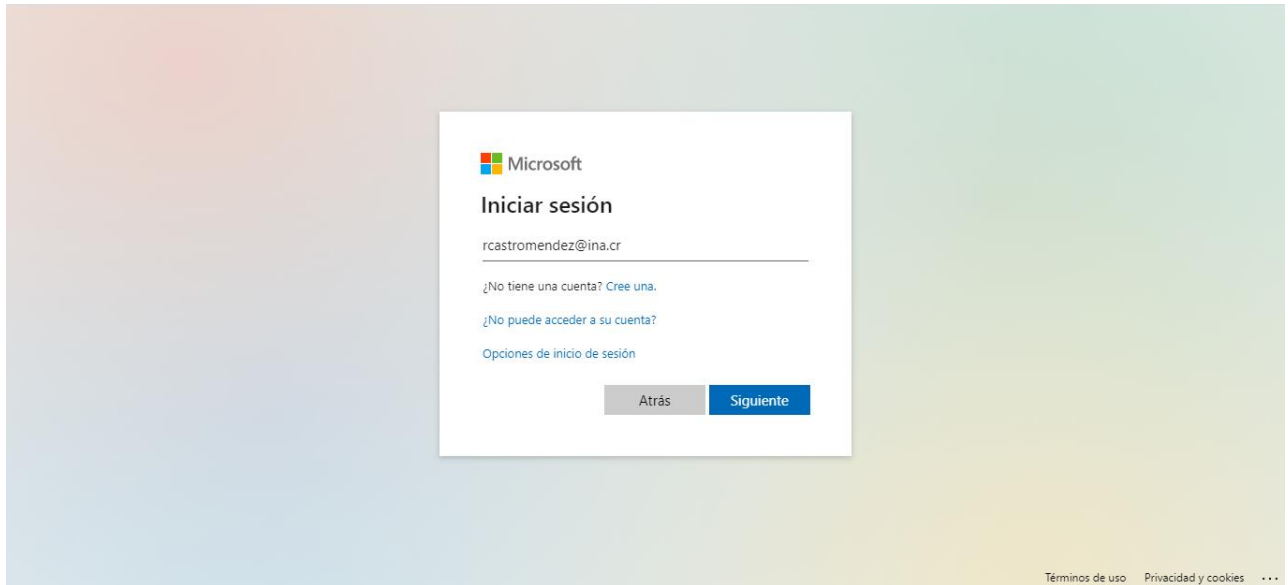
Paso 2 – Ingresar a la página Oficial de Microsoft www.office.com



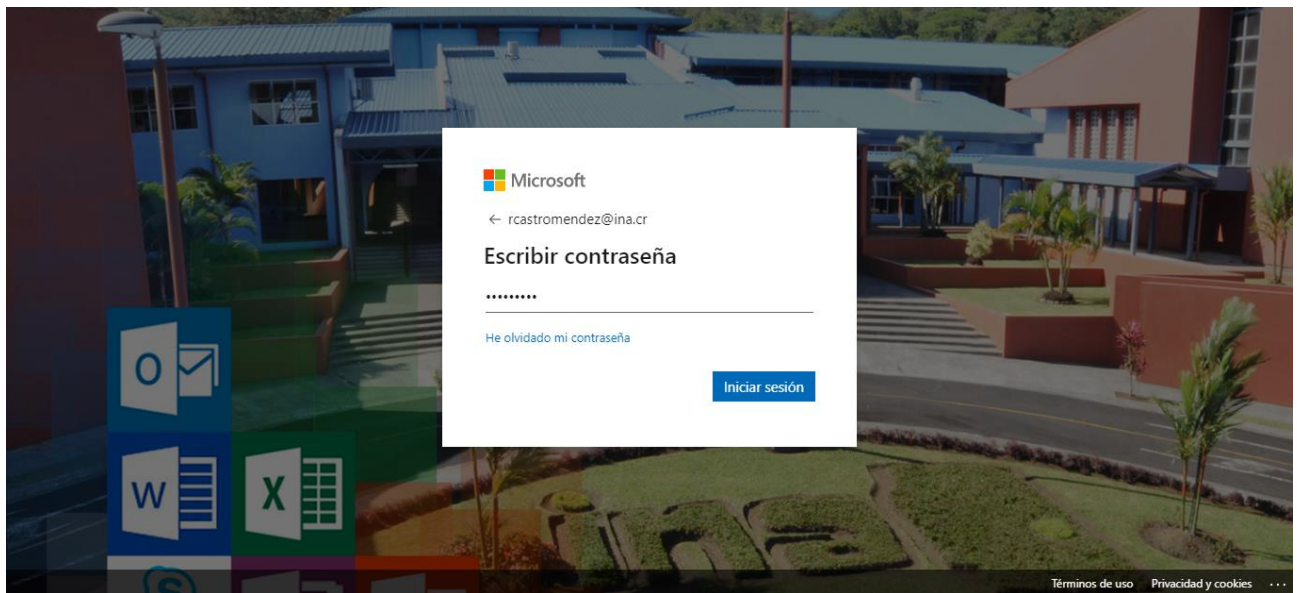
Paso 3 – Dar clic al botón “Iniciar Sesión”



Paso 4 – Coloque el correo electrónico INA, este está conformado por su **usuarioINA@ina.cr**. (Este correo se le habilita cuando es docente en la Modalidad Virtual)



Paso 5 – Seguidamente, ingrese la contraseña del correo electrónico. Si no recuerda la contraseña debe dar clic a “He olvidado mi contraseña”



Si la contraseña es correcta, ingresará al Portal del Office 365

